



Insertion automatique - Word

⚠ Page en cours de rédaction

Ce tutoriel vous apprendra à créer des insertions automatique sur Word

 Difficulté Facile

 Durée 5 minute(s)

 Public Professionnels, Grand public, Médiateurs

 Licence CC-BY

 Type de
contenu

Fiche action

Sommaire

Introduction

Étape 1 - Taper votre contenu

Étape 2 - Sélectionner le contenu

Étape 3 - QuickPart

Étape 4 - Donner un nom

Étape 5 -

Commentaires

Introduction

Vous écrivez plusieurs fois par jour les mêmes phrases, expressions ou logos: intervenants dans un compte rendu, adresse de facturation, numéro SIRET... Et si en deux touches, vous les insérez automatiquement en gras, souligné, avec leurs fonctions, etc. ? Vous gagneriez du temps et vous vous assureriez de ne commettre aucune faute de frappe ou de copier-coller.

Cette fonction existe nativement sur Word : l'insertion automatique.

Étape 1 - Taper votre contenu

Étape 2 - Sélectionner le contenu

Sélectionnez le contenu souhaité.

Pour sélectionner des éléments sur Word :

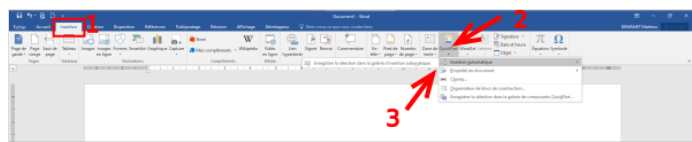
1. Placez votre curseur devant la première lettre du mot, de la phrase ou des paragraphes, image... que vous voulez sélectionner.
2. Cliquez et maintenez le bouton de la souris pendant que vous faites glisser le curseur pour sélectionner le contenu de votre choix.

Direction des Services Numériques



Étape 3 - QuickPart

- 1- Cliquez sur l'onglet **Insertion**
- 2- Cliquez sur **QuickPart**
- 3- Placez votre souris sur **Insertion automatique**, un nouvel onglet apparaît **Enregistrer la sélection dans la galerie d'insertion automatique**. Cliquez dessus



Étape 4 - Donner un nom

Dans la fenêtre qui s'ouvre :

- 1- **Remplacez le nom par le raccourci clavier que vous souhaitez.**, par exemple ici : DSN.
- 2- Cliquez sur la case Option et sélectionnez **Insérer le contenu dans son paragraphe**. Cela permettra de garder la mise en forme (majuscule, gras, police etc).
- 3- Cliquez sur OK

Votre insertion automatique est créée.

Créer un nouveau bloc de construction ? X

Nom : 1 DSN

Galerie : Insertion automatique

Catégorie : Général

Description :

Enregistrer dans : Normal

Options : 2 Insérer le contenu dans son paragraphe

3 OK Annuler

Étape 5 -

