

Souligner le texte - Word

Dans ce tutoriel, vous apprendrez à souligner le texte dans Word.

 Difficulté Facile

 Durée 2 minute(s)

 Public Professionnels, Grand public, Médiateurs

 Licence CC-BY

 Type de contenu

Fiche action

Sommaire

Tutoriels prérequis

Étape 1 - Sélectionner le texte.

Étape 2 - Souligner le texte

Commentaires

Tutoriels prérequis

 Souligner le texte - Word

Étape 1 - Sélectionner le texte.

Sélectionnez votre texte.

 Référez vous au tutoriel "Sélectionner du texte - Word" dans les prérequis.



Étape 2 - Souligner le texte

Deux possibilités :

1. Cliquez sur le logo **S** (Souligné) comme l'exemple ci-contre.
2. Faire le raccourcis clavier : **Ctrl+U**.

